

MF Vision Book 2025

MF
Vision
Book

NAME

2025

Mostfun

01.

理念・ビジョン・ミッション・行動指針

8 human skill

理念

日本の従業員満足度世界一

日本で働いているすべての従業員が楽しく、
充実して働ける世界を実現したい。
その理念のもと会社経営をしています。



ビジョン

従業員満足度日本一

経営理念を達成する上で、まず成し遂げたいのは弊社の従業員満足度の日本一です。
働きがいランキングで NO.1 になれるように日々努力しております。

ミッション

2032年、売上250億達成

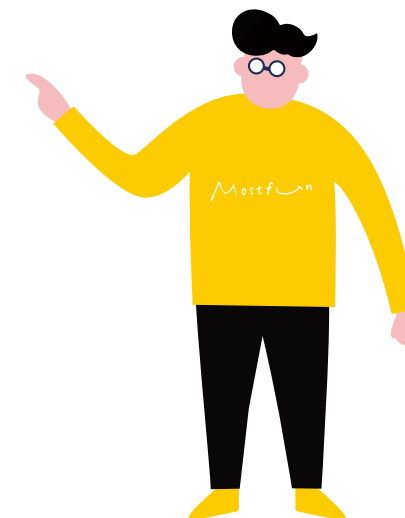
数値的な目標はまず 2032 年に売上 250 億を達成することです。
その時に、従業員満足度日本一の会社になっていることで、
経営理念が達成に近づいていると考えております。

理念行動指針

1. 会社のために働くな、自分の成長のために働け。
2. 仲間の成長を自分の最大の喜びに、想像を超える体験をしてもらえ。
3. 大きな目標を掲げ、基準値をあげ、スピード感も結果もこだわれ。

Mostfun が最も大切にしている「従業員満足度」とは、
「一人ひとりの『夢』を実現すること」です。
それぞれが掲げる大きな夢や目標に対して、Mostfun が関わることで、
より一層「仲間＝従業員の夢の実現」をサポートしていきたいと考えています。
時には厳しい状況や困難に直面することもあるでしょう。
しかし、それを乗り越えた先に、本当の「従業員満足度」があると信じています。
Mostfun で過ごす日々を、ただのアルバイト先として捉えるのではなく、
自身の成長を実感できるステージとして、一緒に築き上げていきましょう。

代表取締役 大崎 拓実



パートナー

🚩 2025年度、イベントカレンダー 🚩

- 4月 シェフ1グランプリ勉強会
- 5月 トップランナー営業勉強会 ~ No.1 トップランナーは誰だ!?! ~
- 6月 田植え体験!! 花の舞ツアー
- 7月 本気のバレーボール大会
- 8月 シェフ1グランプリ
- 9月 サマーキャンプ
- 10月 S1 グランプリ：花の舞秋の収穫祭（稲刈り体験）
- 11月 大乱闘 MF 大運動会
- 12月 ミリオングランプリ / MF 祭キックオフ集会（12月頭）
- 1月 MF 予選
- 2月 MF 祭
- 3月 グリーンブックプレゼン大会

社員

🚩 2025年度、イベントカレンダー 🚩

- 4月 入社式
- 5月 社員旅行
- 6月 卒業生全員集合!! 大同窓会
- 7月 本気のバレーボール大会
- 8月 シェフ1グランプリ
- 9月 サマーキャンプ
- 10月 S1 グランプリ：花の舞秋の収穫祭（稲刈り体験）
- 11月 グリーンブックプレゼン大会
- 12月 ミリオングランプリ
- 1月 MF 予選
- 2月 MF 祭
- 3月 食の体験ツアー（食育）



Message

イベント部門では、1年を通じて毎月イベントの企画・運営を行っています。

今年はパートナーイベントや社員イベントなど、年間で24回以上のイベントを実施する予定です。

社員やパートナー、新人さん、トップランナーなど、役職に関係なく全員で一緒にイベントを楽しんでいます！

私たちの原動力は、参加している皆さんが笑顔で楽しくイベントに参加している姿を見ることです。

また、自店舗のメンバーだけでなく、社長や幹部を含めた全店舗のメンバーとの交流の場として、

多くの学びや気づきを得ていただきたいと思います。

仕事だけでなく、人として繋がることで楽しく働ける会社を、皆さんの力で一緒に作っていきましょう！

03. ES アンケート



10個のカテゴリーにそれぞれ10段階の自己評価をして頂きます！一緒に働く仲間の中からMVPを選出し、1番多くの票を集めた人が表彰されます！



3分程度で回答できる簡単な設問で、偶数月1回必ず行っています！

【ESアンケートの目的】

ESアンケートは「従業員満足度日本一」をVisionに掲げている私たちの大切なツールで、店舗や自分自身の

"現在地"がわかることで、魅力ある職場作りに欠かせない取り組みです！

最も貢献した人が見える化されるMVP。投票はみんなが毎月ワクワクする取り組みです！



「ルール」はなぜあるの？

04.

ルール

8 human skill / 10 action

お客様対応

パートナールール

その他ルール

1. 従業員同士が気持ちよく働くため
2. モチベーションアップ
3. チームワークのアップ
4. 離職率ダウン



【8 human skill / 10 action】

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる 幅広く『挨拶』について指導ができる 思わず返したくなるような挨拶ができる
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず) / 素直な言動
	二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる 幅広く『返事』について指導ができる 自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている
	二流	感情に左右されず返事できる
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動
	一流	幅広く『質問』について指導ができる
		相手の考えを引き出すことができる
	二流	自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる
	二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる
二流	シフト提出遅れなし	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督) 1年間を通じて下記達成 司会実行~目標達成
	一流	取り組み姿勢
	二流	皆勤賞(直近半年間)
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで) 衛生検査項目の理解
	一流	継続的な店舗清掃(直近1年間) 自発的な店舗清掃
	二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)
 教育 skill 8	超一流	新人座学 トレーナー育成ができる 全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)
	二流	7日間プランを実施できる

MF 10action



action-01	お出迎え	思わず返したくなるような挨拶ができる
action-02	ご案内	お客様に合わせた席にご案内できる
action-03	オーダーテイク	お客様と一緒に決める
action-04	提供	美味しい食べ方まで説明ができる
action-05	中間サービス	お客様が下げて欲しいタイミングで下げる
action-06	おすすめ	お腹の具合を聞きながら、次のお料理の提案ができる
action-07	感想	料理の付加価値を伝えながら感想が聞けて、再来店の促しができる
action-08	お会計	感謝を伝え、1日の満足度を確認できる
action-09	お見送り	スタッフ全員で感謝を伝え、1歩外まで出て頭を下げてお見送りができる
action-10	リセット	周りのお客様にも気を遣いながらリセットできているか

Message

この当たり前の10アクションを上記のように理解し意識出来れば必ずお客様は感動してくれます。
 作業としてではなく、お客様を思い自分の言葉で、考え行動してください。

【お客様対応】

クレームについて

本部からのお願いです。

過去にお客様の大切な私物を汚してしまうという事がおきました。パートナーが現場で解決したと思っている事がその後解決していない事がFCの本部様へクレームがいき発覚いたしました。店長や社員への報告がなかったので初動が遅れ、お客様に長い間不快な思いをさせてしまった事例がありました。

POINT

- ・お客様への謝罪に対する重要度と緊急度の認識に誤りがないようにこちら全店舗周知して頂きたいのでノート共有お願い致します！
- ・全店舗すぐに謝罪の意味を共有し、店長にリアルタイムで連絡が入る様に共有お願い致します。

■ お客様への謝罪について

どんなに小さな粗相でもお客様へは「すぐに謝罪」を行なって下さい。

「お給料は会社からではなくお客様から頂いている。」という考え方を忘れないで下さい！

飲食店は、お客様に来て頂かなくては成り立ちません。私たちのミッションはお客様に喜んで帰って頂き、またご来店して頂けるよう努める事です。

どんな粗相があってもまたご来店して頂けるよう必ず誠意をもって「すぐに謝罪」をしましょう。

「すぐ謝罪」の意味

1. お客様に不快な思いをさせてしまった事について申し訳ない事が伝わるよう、誠意をもってすぐに謝罪する事。
2. すぐにする。お客様第一の行動=すぐに。
3. 理不尽だと思う理由があった時何があったか、私が思うこと。は店長へ報告してください。お客様へは謝罪が第一優先。

以下の事が起きた場合、お客様のお名前と電話番号を控え、すぐに店長へ報告して下さい！

1. お客様の私物を破損、汚損してしまった場合
2. お客様が店内で怪我をした場合
3. 提供した物に、害虫や異物の混入があった場合

事例【請求編】

CASE 01

「頼んでいたお料理がまだ来ていない」と言われた



対応

①まずは謝罪

「大変申し訳ございません…ただいま確認してまいります」

②ハンディの注文履歴を確認し、オーダーが通っているか確認

オーダーが通っていた場合

- ・まずはキッチンにあとどれくらいで提供できるか、もう調理を開始しているかを確認する。
- ・ホール「〇卓様の枝豆がまだ来ていないようなのですが、あとどのくらいでお出しできますか？オーダーは通っています！」と伝える。
- ・キッチンからは提供できる時間を明確に伝える。
キッチン「あと5分でできます！」
- ・その後すぐにお客様のもとへ行き、「あと5分ほどでお持ちできますがいかがいたしますか？」と伝える。
- ・持ってきていいよ、と言われた場合は再度謝罪をする
インカムなどで「〇卓様の枝豆がご請求のものになりますので提供時は謝罪をお願いします！」と共有する



時間がないなどでキャンセルしたいと言われた場合

「承知しました。こちらで取り消しをさせていただきます。お持ちできずに大変申し訳ございませんでした。」
ハンディで注文の取り消しを【その場で】必ず行う



※後で取り消しをしようとするとうっかり忘れてしまうためすぐに行いましょう！



オーダーが通ってなかった場合

- ・「大変申し訳ございません。オーダーが漏れてしまっており、今からお作りいたしますがお時間いただいでよろしいでしょうか？」
オーダーが漏れてしまったことに対する謝罪をし、今からお作りしていか確認する
- ・持ってきていいよ、と言われた場合は再度謝罪をし、キッチンに共有する
- ・「今入る〇卓様の枝豆がオーダー漏れにより急ぎでの提供をお願いいたします！」
- ・インカムなどで「〇卓様の枝豆がご請求のものになりますので提供時は謝罪をお願いします！」と共有する

いらないと言われた場合

「承知しました。大変申し訳ございませんでした。」

どちらの場合も、お会計の際にも再度謝罪をする。

事例【誤提供編】

CASE 02

お客様が頼んだビールが来ていないと言われた
(確認したところ違うテーブルのお客様に提供してしまっていた)

対応

①まずは謝罪「大変申し訳ございませんでした…今からすぐにお作りいたします」

②パントリーの担当の人に

「〇卓様のお客様のビールを違うテーブルに持って行ってしまったため、すぐに1個作って欲しいです！」と伝える

※この時に新たに伝票を打つとお会計でダブってしまう可能性があるためハンディは打たず
口頭で伝えましょう！

③出来上がったビールをすぐにお持ちして、再度謝罪

「大変お待たせしてしまい申し訳ございません。生ビールでございます。」

事例【異物混入編】

CASE 03

お料理に髪の毛が入っていた



対応

①まずは謝罪「大変申し訳ございませんでした…」

新しいものをお作りする提案をする
 「(大変申し訳ございません。) すぐに新しいものをお作りしてお持ちいたします。
 お時間をいただいでよろしいでしょうか？」

時間がないからキャンセルしたいとおっしゃった場合
 「(大変申し訳ございません。) 承知いたしました。取り消しをさせていただきます。
 ご不快な思いをさせてしまい誠に申し訳ございませんでした。」

②新しいものをお作りした場合、提供時再度謝罪する

③どちらの対応をした場合もお会計時に再度謝罪する

事例【汚損編】

CASE 04

お客様のお洋服にビールをこぼしてしまった



対応

①まずは謝罪と起こしてしまった事実を責任者にすぐに伝える
 「大変申し訳ありません。すぐに拭くものをお持ちします。」

②乾いた綺麗なタオルをお持ちする
 ・テーブル等ではなくかかってしまったお客様第一に対応をする
 ※お客様のお洋服などは勝手に触らない
 ・「拭かせていただいてもよろしいですか？」とお伺いしてから拭く。
 ※すぐに乾くものや色が残らないものは誠心誠意謝罪をすればいいよと言ってくれる場合もあります。

③色が残ってしまったりするものについてはクリーニング代をお支払いする必要がある場合もある

クリーニング代を請求された場合
 (この時点ではほとんどの場合社員が対応していると思いますが)

- お客様にクリーニングに出していただき、後日領収書をお持ちいただいて現金と引き換え
- 現品をお預かりしてこちらでクリーニングに出してお返す。
 ※上限は3000円となります。

社員にすぐに報告をしましょう！

【パートナールール】

私たちは、お店で働くアルバイトの子たちの
呼び名を「パートナー」と呼んでいます！

意味は、
一緒にお店を作るパートナ
ーからです！



自己紹介フォーマット

自己紹介フォーマット

名前（フルネーム） / 所属店舗 / 役職

[例]

お疲れ様です！

さんじ新横浜店パートナー（トップランナー）の斉藤じゅんなです！

よろしくお願いいたします！

初めて会う人や、
お店に社長や社長のお客様がいらした際には
上記のフォーマットで挨拶しましょう！



挨拶について

■ 出勤時

「おはようございます！」

■ 休憩時

行く時 → 「休憩いただきます！」 戻る時 → 「休憩いただきました！」

■ 退勤時

「お疲れ様でした！」 「お先失礼します！」

■ 上がって賄いを作る時

「お疲れ様です！」

上がったので賄い作らせていただきます！」

POINT

挨拶のポイント：メラビアンの法則

人と人がコミュニケーションを図る際、言語情報が7%、聴覚情報が38%、視覚情報が55%の割合で、相手に影響を与えるという心理学の法則です！

人の印象は対面して「3秒～10秒」以内に印象が決まるとされています！
相手のほうを見て「笑顔」で「大きな声」で挨拶をしましょう！

トップランナー制度について

■ トップランナーとは…

店舗や会社の理念が浸透しており、8 human skill、業務についてお手本となる人物
(店舗の中の約20%)

弊社経営理念の【従業員満足度日本一】を達成するために



トップランナーの育成

トップランナーの満足度を上げる

そこから全体の満足度を上げられるよう努めていきたいと考えております！！

■ トップランナーの条件

トップランナーは時給が+100円になります！

- ① 店長推薦
- ② 事前 MTG の参加
- ③ 店舗 MTG の参加
- ④ 社内イベント参加 ※参加対象でない場合は参加扱い
- ⑤ 過去4ヶ月平均出勤時間45時間以上
- ⑥ 勉強会の参加

忘れ物の引き取りについて

■ 忘れ物の受け取り人は代理でも OK

忘れ物をされたお客様が店舗に取りに来る際、忘れ物をされた本人ではなく、代理の方が取りに来られても OK です！！
ただしご来店の際、持ち主のお客様の名前と、電話番号をお伺いし、合っている事が条件です！！

帰宅時間について

■ 閉店後「原則 1 時間以内」にお店から出る

締め作業次第になりますが、遅くとも退勤してから賄いを食べる時間を含め、1 時間を目処にしてください！

忙しい日など締めや仕込み量が多く、閉店後も残って作業をしていただいているのを耳にします！！
とてもありがたいことですが、無理をせず自分の体を大事にしてください！終わらなかったら次の日の人に終わらなかったことを「引き継ぎ」する！！を徹底して欲しいです！！「この会社に入ったら楽しそうだな！」
と思ってもらえるようまずは、仕事を通して自分たちが輝ける、自分たちの満足度をあげられる環境を作りましょう！！

時給について

Mostfun では「給与＝責任の大きさ」という考え方の元、時給を設定しています。
その為仕事ができるできないなどのスキルを評価し時給を査定することはありません。
またパートナーの中でも店舗改善を目的としたトップランナーについては責任が紐づく為時給 UP とシフト優遇をしています。個人のスキルやシフトの貢献度を考慮し、シフト優遇を通して感謝と評価を表しています。

▶ イベント時の時給について

忙しい時期においては、皆さんの負担が増えることを理解していますが、公平性や他の店舗への影響を考慮する必要がある為、全店舗の共通のイベント時のみ時給に関しての検討をいたします。

店舗 MTG について

▶ スケジュール：

- ・ 10:00 - 13:00 営業本部長からのお話（5 分前には zoom に入る）
- ・ 4 ヶ月に 1 回は全店舗合同の MTG となります。（5 月・9 月・1 月）

▶ やること：

- ・ 理念テスト
- ・ 店舗診断書
- ・ 自立型行動人間チェック
- ・ 人生目標の振り返り
- ・ 臨店シート
- ・ CS 調査
- ・ ロープレ

店舗 MTG の ZOOM について

CHECK

全員 1.5 分前に入室する 2. マイク OFF 3. カメラ ON（顔がみえるようにお願いします！）
4. 各自イヤホンをつける 5. 各自の携帯 or PC にて参加
※参加出来ない人がいたら本人へ連絡

店長 1. 参加者の確認 2. 全員そろったら上長に報告

朝礼について

■ 2 人以上オープン時にスタッフがいる店舗は必ず朝礼をしましょう！

■ 1 人の店舗は朝礼内容を必ず確認してからオープンしましょう！

朝礼内容 ※オープン 10 分前に行います！

1. 品切確認
2. 予約確認
3. コミュニケーションタイム
4. 山彦発声

朝礼の最初 3 分コミュニケーションを取るために情報共有の場を設ける様をお願いいたします！

[例] 最近、あった楽しかった事印象深かった事はなんですか〜？ 等

※ 3. のコミュニケーションタイムは 1 人進行役をお願い致します！

個人朝礼について

■ 個人朝礼とは出勤したタイミングで個人個人で朝礼をすることです！

▶ 目的：

全スタッフが朝礼を実施し、理念が浸透され共有事項を確実に共有することができるためです！

▶ 内容：

全スタッフが朝礼を実施し、理念が浸透され共有事項を確実に共有することができるためです！

喫煙ルームの使用について

- 店舗にある喫煙所は、勤務前、勤務後、休憩中に問わず、スタッフの利用は禁止です！
お店の下や入口付近、ビルの敷地内、お店の半径 50m 以内での喫煙は禁止です。
喫煙は店舗外の喫煙所でしてください。

理由
喫煙所でお客様と鉢合わせした後に調理してネットで炎上した事例があるためです。
※飲食しにきてくれている場合は除きます！

休憩時間管理シート

スタッフ出勤シートという名前で、休憩時間が管理できるシートがあります。
印刷し、カードケースに入れてください！

使い方

以下記入内容の一例

- ・その日出勤のスタッフの名前
- ・規定時間：何時間か（休憩時間がないスタッフも管理の為入れる）
- ・休憩時間：何分か
- ・何時～何時で休憩に行くか（大体の目安）

記入後 LINE に写真を添付し、みんなが見えるところに貼り出してください！

※みんなが休憩に行くためのスケジュールとなります！
行けない人を増やさないようみんなで協力していきましょう。
社員の皆様の 30 分休憩についても、休憩に行かない人が偉い、という風土を作らないためにも
休憩に行くための努力とスケジュールを立てましょう！
みんなが楽しくハッピーに働ける環境を、みんなで作っていきましょう！

新店舗 OPEN時のスタッフ来店について

- 新店舗の《OPEN 日～1 週間》はスタッフの来店は無しとさせていただきます！
※部長以上は除く

理由
1 週間は一般のお客様を優先でご案内したいからです！

お肉の解凍について

- お肉（牛・豚・鳥・馬）とその他は同じカゴで解凍しないで下さい。

理由
生肉にはサルモネラ・カンピロバクター等の死滅に対して加熱が必要な菌が多く付着しているため。

更にお肉の種類によって発生する菌も異なるため種類別に分けてください！
特に生食品・非加熱品との食材混同は厳禁です。
※生野菜・刺身関係は要注意

入金端数の小銭について

- 小銭は毎日両替してください。

例
10501 円の場合 … 1 万円 1 枚 / 500 円 1 枚 / 1 円 1 枚

パートナーの同じ FC 業態での掛け持ちについて

- パートナーの同じ業態での掛け持ちについては、禁止とさせていただきます！！

【その他のルール】

営業・店舗業務・勤怠 / 従業員割引 等

営業

■ 入口対応について

入口に行くときは小走りでお出迎えして下さい！！

■ ドリンクを出すタイミング

ファーストで、ドリンクの前にフードを出さないようにお願いします！

■ ドリンクについて

ドリンクは氷を満タンにしてから作り、氷が満タンの状態で提供しましょう！



理由

作る人によって割りものの量が多くなったり、お酒の濃さなど変わってしまうため。クオリティを統一しましょう！

■ ジョッキやお皿のチップについて

- ・ジョッキの取手の付け根の部分がひびが入っていたり欠けているもの
- ・欠けてしまったお皿全て袋に入れて破棄しましょう！



理由

お客様の口や手に触れるもので怪我をさせてしまう恐れがあり、危険なため。

■ バッシングの際のお箸などについて

お箸やトングをグラスに入れて下げるのはNGです！お客様への見栄え、衛生面、等を考慮しましょう！

■ お客様の嘔吐について

お客様から『清掃料』はいただいております。今後もいただくことはありません。嘔吐されたお客様のお連れ様に清掃をお願いするのはOKです。必ず終わった後に確認、再清掃してください！

■ お客様の呼び方について

お客様のことを「客」と呼ぶのは禁止です。

スタッフ同士の会話だったとしてもお客様に聞こえてしまったら物凄く不快な思いをさせていただきます。また、裏でお客様を見下すような発言をしているとそれが必ずお客様の前で態度に出ます。当たり前のことですが、とても大切なことです。

■ 5万円以上の領収書について

1. お会計が ¥50,000 以上の領収書には収入印紙を貼らなくてはなりません。
2. 印鑑を押す際は割り印になるように押して下さい。
3. 収入印紙はコンビニで 1 枚 200 円で購入できます。
4. 購入する際は小口のお財布を持って購入して下さい。

■ 年齢確認方法について

年齢確認を行う際に、有効な身分証について

- 【写真付きの身分証】 運転免許証、パスポート、顔写真付き学生証、マイナンバーカード など
- 【写真なし身分証】 各種健康保険証、介護保険証、各種年金手帳 など
- 【電子身分証】 学生証、社員証 など

年齢確認が有効な組み合わせ

- ・写真付き身分証：1 枚
- ・写真無し身分証：2 枚
- ・電子身分証 1 枚 + 身分証 1 枚（写真有無どちらでも可）

△ LINE の生年月日、Suica、iPhone の設定画面など自分で生年月日を打ち込めるタイプのものは NG です。

■ 保護者同伴の場合の滞在時間について

18 歳未満（0 歳～17 歳まで）

23:00-4:00 は神奈川県条例により入店不可となります。保護者がいた場合も入店はできませんのでお断りさせていただいてください！

■ 未成年者が来店された場合

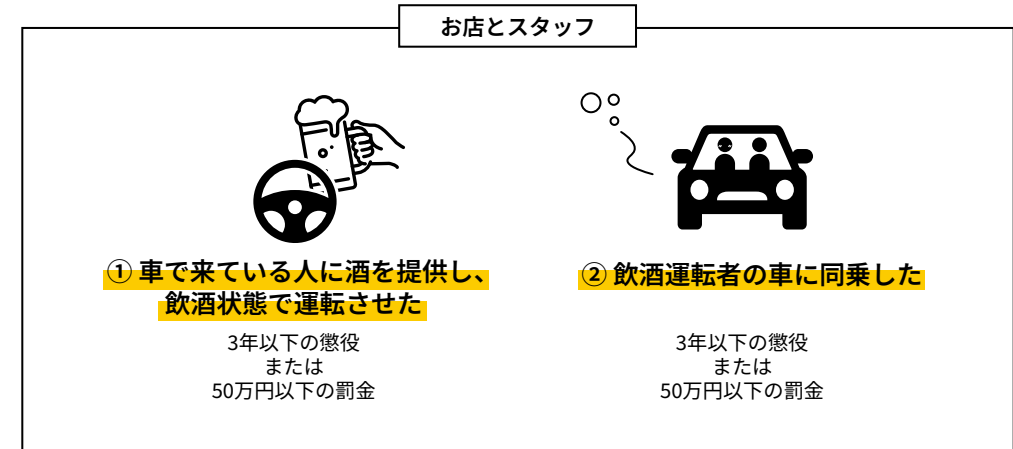
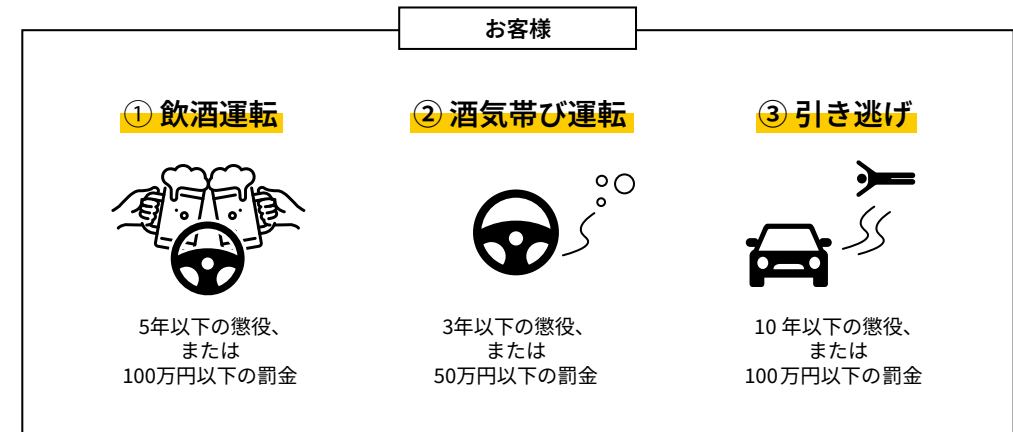
年齢確認の際は必ず【全員】の身分証を確認しましょう！

グループの中に未成年者がいる場合でもお酒を飲まなければ入店 OK です！！
入口で必ず「もし未成年の方がお酒を飲まれてしまった場合、その時点で退席していただきますのでご了承ください」と声かけをしましょう！

■ お客様からの撮影の許可について

お客様から YouTube などの撮影の許可を聞かれた場合、お店としても宣伝になるので OK です！

社会的責任（飲酒運転）



社会的責任（未成年者飲酒）

未成年者は飲酒してはならない。
酒販売店は、未成年者に対して酒類の販売をしてはいけない。
また、年齢確認など、飲酒防止の対応をとらなければならない。
親が未成年者の飲酒を見過ごした場合は、科料に処せられる。
また、酒販売店が未成年者に酒類を販売した場合は、50万円以下の罰金に処せられる。

■ 営業中の優先順位について

洗い物くくお客様 洗い物は一番優先順位が低いです！
優先順位が高いのは、

- ・入り口対応
- ・中間サービス（網交換、バッシング）
- ・リセット

パントリーにはたまらない！ホールに誰もいない状況にならないようお願いします！！

■ チビ伝票について

伝票は、料理を持っていく時にはデシャップに放置せず手に持っていきましょう！

理由
もし残っているとキッチン、ホール共に提供したかわからなくなり料理の重複、ロスにつながります！！
提供後に間違いがなければ捨ててOKです！

■ クレジット決済方法

暗証番号だと認証漏れが起こる恐れがあるためサインをいただく方法で統一しています！

1. 暗証番号のところに関してはパスワードを押さずに『完了・チェックマーク』を押していただきます！
2. その後お客様にサインをいただき『完了』ボタンを押してください！

■ 会計ミスの防止について

レジ作業をする際は必ず以下の2点を心がけましょう！

1. 実際の金額とスクエア入力、お預かりの金額を3度繰り返し確認する
2. お会計ラッシュ時も焦らずゆっくり行う

■ 電話機の取り扱いと、出られなかった電話対応について

1. 電話機が圏外であるなど不具合を見つけた場合にはすぐに社員へ報告
2. 電話に出られない事がもしあった場合にはすぐに折り返しの電話をかける

例
「先程お電話を頂いておりました、（店舗名）〇〇店の〇〇です。お電話にでられず大変申し訳ございませんでした。ただ今お時間よろしいでしょうか？」

→内容についてお伺いする

店舗業務

■ iPadは充電して帰りましょう！

理由
お店で使用するiPadは充電されているのを確認してから帰りましょう！翌日の人が困るためです！

■ 入金について

必ずドリンクLOの時間が過ぎた後に入金、レジ締めを行ってください！

※レジ締めの準備をしておくこと（入金額を用意しておくなど）は大丈夫です。
また、入金に行くときは必ず他のスタッフに【入金行きます！】と声をかけてから行きましょう！

■ 領収書の記入の仕方

- ・店舗スタッフの印鑑を押す
- ・「御飲食代として」と記載する

上記の情報が必要となります！
お客様から明細を記入しないで欲しい、日付を書かないで欲しいと言われた場合はお断りしましょう！

■ ホール床清掃の際の椅子について

椅子をテーブルの上にあげて清掃するのはNGです！

理由
お客様からの見栄えが良くないことと、「閉店なのかな？」と思わせてしまうためです！
床清掃をする際は椅子をずらしながら清掃しましょう！

■ 大きな地震があった場合について

1. お客様にお声がけしながら安全を確認する（コンロがある店舗は卓上のコンロを全て止める）
2. キッチンのコンロと給湯器を切る
3. ガスの元栓オフ
4. 入口のドアなどを開け避難経路確保
5. 揺れがおさまったのを確認しガスを復旧する

1.4. はホール、2.3. はキッチン、と各ポジションでの迅速な対応をお願いします！
その日の社員またはリーダーの指示で5.を行うように！
お客様とスタッフの安全確保が第一になるようお願いします！

■ 明け作業の最初の業務について

社員・パートナー含め明け作業の最初の業務は、おはよう LINE を送ることです！



理由

寝坊や事故などで出勤ができない状況を確認できるようにするためです！
出勤したらまず最初に LINE の送信をお願いします！

■ 有線について

以下3点を守りましょう。

- ・ 決められたチャンネルから変更しない
- ・ 閉店後は有線をすぐに切る
- ・ 音量と電源以外は触らない

■ 出勤準備について

1. 10 分前にはお店に到着
2. 身だしなみを整える
3. 制服に着替える。サロンを巻く。など...
4. 勤務時間になったら勤怠打刻し



理由

入口で焦りながら準備しているのはお客様からの見栄えが良くありません！
まだ出勤を打ってなくてもお店の制服を着ている時点でお客様からすればスタッフです！
恥ずかしくない立ち振る舞いをしましょう！

■ 営業中の携帯電話について

- ・ 社員：所持許可。業務上使用することが多いため。
(使用する場合は、裏口やしゃがんで使用するなど、お客様への配慮をする。)
- ・ パートナー：所持禁止。貴重品ボックスへ入れましょう。

■ 退勤時のインカムについて

退勤時インカムを返却する際は以下3点を守りましょう。

- ・ 電池を抜き、充電場所にセットする
- ・ 必ず蓋をする
- ・ 定位置に戻す

■ パートナー休憩について

1. 6H 以上～7.45H 勤務→45 分の休憩
2. 8H 以上の勤務→60 分の休憩
3. 必ず着替えてから行く事

■ 喫煙について

就業中、休憩時以外は一切喫煙 NG です！

喫煙は休憩か勤務以外の時間で行ってください！

タバコ休憩と呼ばれるような5分だけ、10分だけの休憩は禁止です！

■ 手袋使用ルール

生肉に触れる時以外の着用はなし。

キッチン：生肉に触れる時のみエンボス手袋着用、ホールに提供に行く際は外して提供に行く
ホール：キッチン、パントリーに入るときは手洗い、消毒実施後入る

手袋（エンボス手袋）は生食食材の細菌感染予防として取り扱いしています。

△カンピロバクター・サルモネラ菌等

生食に触れた手袋は細菌が多く付着している為、作業が終わり次第即座に外してください。
手袋に付着した菌の撒き散らしや二次感染に繋がります。

■ 入金時の入金用バッグについて

入金時は裸でお札を持っていかずにバッグに入金額をいれて持っていきましょう！防犯とカード紛失を防ぐ為です！

■ 業者さんへの感謝を伝えよう

店舗の運営には必ず納品や配達などの業者様に関わっていただいています！

「いつもありがとうございます」と感謝を言えるようにしていきましょう！！

営業中に業者の方が納品物を運んでくれる際には、可能であれば手伝ってあげましょう！！

欠勤・従業員割引 等

■ パートナー同士のシフト変更について

当日パートナー同士でシフトを変更した場合、店舗のグループ LINE にて報告をしましょう！

例
@ メンション ← 出勤している社員または店長
「本日出勤（または〇〇日出勤）の〇〇ですが、〇〇の為、〇〇と交代致しました！よろしくお願いします！」

当日欠勤報告フォーマット

【当日欠勤報告】
欠席理由：熱があり、出勤が難しいため
報告した社員：橋本力
代わりの出勤パートナー：山田太郎（18~23.5 時）
ご迷惑おかけしますが、よろしくお願いします。

■ 代わりの探し方

代わりを探すときはパートナー同士で探しましょう！
社員さんはお休みの規定回数が決まっているため代われません！
また代わり探すときは少なからず相手の予定を変更してもらうことになるので文章をしっかりと考えましょう！



代わってあげたいのはどちらか明白だと思いますので、思いやりを持って行動しましょう！

■ 私物携帯の充電に関して

更衣室以外の場所では充電しないでください！

理由
1. 見た目がお客様からみてよくない 2. 紛失などのトラブルを回避するため

■ ヘルプにきていただいた時の対応！！

他店舗からヘルプにきていただいた時は、

- ・自店舗のスタッフから挨拶→自己紹介
- ・ヘルプにきてもらったことを感謝する！

ヘルプに来てくれる子たちは一人で見ず知らずの店舗にきてとっても気まずいと思います。なので自店舗のスタッフから明るい挨拶をして、働きやすい環境を作っていきましょう！！！！！！

■ 荷物について

ネームプレート、靴のみ置いて帰って OK！私物は置かない。

■ 未成年スタッフへのアルコール提供

お客様はもちろん、未成年のスタッフ、未成年の関係者へのアルコール提供は一切 NG です！
スタッフやスタッフの知り合いだからといって未成年でもアルコールを提供していい、というルールはありません。

■ 賄いについて

- ・一覧表の中のものから選ぶ
- ・休憩中 or 退勤後に作る（勤務中には作成しないでください）
- ・必ず自分で作る（勤務している人に作らせない）
- ・フライパン、お皿、グラスなどの洗い物は自分でやる
- ・賄いを食べ終わった後のテーブルは自分で拭く
- ・お箸は割り箸でなく、店舗準備のものを使用しましょう！
- ・「働いてくれてありがとう」の意味もあります！休憩中 or 退勤後に食べてください！（勤務前・勤務中は NG）

9 時間以上勤務の人は
賄い 2 回 OK です！

■ 「回す」などの言葉遣いの禁止

お店を営業する上で当たり前のように「回します！」「ぶん回したぜ！」なんて言ったことや耳にしたことあると思います！
この言葉はお客様を《モノ》のように扱う言葉で、良いお店を作る上で不必要な言葉であるのが間違いないので言葉としての使用を NG としています！

■ LINE のノートいいねについて

- ① LINE のノートは読んだら必ず「いいね」をつけてください！
- ②こちらで読んでる人、読んでない人の判断もでき、個人でも読んでいないノートかを判断しやすくなります！

身だしなみ Check list

CHECK

- | | | |
|--------------------------|---------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 髪 | 肩につく長さは結ぶ、キャップ NG |
| <input type="checkbox"/> | 耳 | ピアス OK。垂れるものは 3cm 以内 |
| <input type="checkbox"/> | 顔 | ピアス NG。タトゥー NG |
| <input type="checkbox"/> | 首 | ネックレスは隠れていれば OK |
| <input type="checkbox"/> | 名札 | 必ずつける |
| <input type="checkbox"/> | 腕 | 基本なし。時計、ブレスレットも NG |
| <input type="checkbox"/> | 指 | 指輪 NG |
| <input type="checkbox"/> | ネイル | ストーン、パーツ、付け爪 NG、長さは 1cm 以内 |
| <input type="checkbox"/> | パンツ | 黒、紺のパンツ。短いものは 7 部丈までスウェット、ジャージ NG |
| <input type="checkbox"/> | 靴 | スニーカー、コックシューズ OK クロックス、サンダル NG |
| <input type="checkbox"/> | 冬場のインナー | 黒系 or 紺系のみ OK |

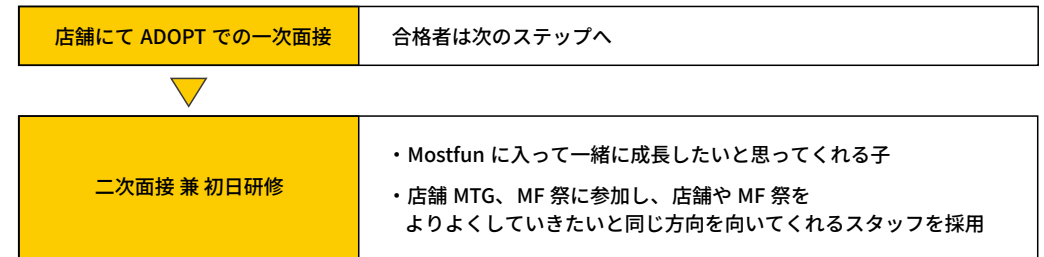
05. 研修

初日研修
7 日間研修

【初日研修】

初日研修の概要

■ 概要



■ ゴール

【店舗に出勤する 1 日目】に下記ができている状態になる

- ① 自己紹介を自分からする
- ② 店長の名前を覚え、初めて会う人にあいさつをする
- ③ メモを取り、返事をする
- ④ 出勤したら一番初めに手洗い・アルコール消毒ができる
- ⑤ 【8 human skill】を理解
- ⑥ 10 アクションを理解

上記について理解をし、行動に移す準備ができていることにより
店舗に出勤した 1 日目に店舗と新人スタッフのギャップを埋めることができる

■ 目的

【超一流】への種植え

- ・ 1 番やる気がある時にインプット
 - ⇒ 「社会に出た時に大活躍するために＝自立型行動人間」が実現できる人材の育成へのインプットを最初に行うことができる
- ・ 採用基準を上げる
 - ⇒ 同じ方向を向くことができ、自分の成長のために努力できる人材の採用
- ・ 1 番良い教育を受ける
 - ⇒ 店舗ではなく本部で行うことで高い水準の教育を受けてから 1 日目を迎えることができる

超一流への 8 human skill

■ 超一流の自立型行動人間になるためのステップ

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる 幅広く『挨拶』について指導ができる 思わず返したくなるような挨拶ができる
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず) / 素直な言動
	二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる 幅広く『返事』について指導ができる 自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている
	二流	感情に左右されず返事できる
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動
	一流	幅広く『質問』について指導ができる 相手の考えを引き出すことができる 自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)
	二流	同じことを何度も聞かない(考える力)
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる メモを見返すことができる+相手に見せることができる メモの使い分けができる
	二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる 店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる シフト提出遅れなし
	二流	寝坊しない / 10分前出勤(直近半年間)
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督) 1年間を通じて下記達成 司会実行~目標達成
	一流	取り組み姿勢
	二流	皆勤賞(直近半年間)
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで) 衛生検査項目の理解
	一流	継続的な店舗清掃(直近1年間) 自発的な店舗清掃
	二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)
 教育 skill 8	超一流	新人座学 トレーナー育成ができる 全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)
	二流	7日間プランを実施できる

研修姿勢

■ 聞く姿勢

どんな姿勢で聞いているか相手は見ています！

- ・相手の目を見る
- ・頬杖をつかない
- ・背筋を伸ばす

■ 立つ姿勢

お店でも重要！

- ・頬杖をつかない
- ・背筋を伸ばす



立つ姿勢のお手本

今日の研修のゴール

■ 【店舗に出勤する 1 日目】 に下記ができている状態になる

GOAL!!

- ① 自己紹介を自分からする
- ② あいさつをする
- ③ メモを取る
- ④ 返事をする
- ⑤ 8 human skill を理解
- ⑥ 10 アクションを理解

① 自己紹介 ② あいさつ

■ 所属、役職、名前（フルネーム）

自己紹介のフォーマット

初めまして！
 さんじ新横浜店 新人パートナーの 斉藤純菜です！
 よろしくお祈いします！

POINT!! 元気、ハキハキ、自分から、誰にでも、相手の目を見る

- 超一流**
- ・社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる
 - ・幅広く「挨拶」について指導ができる
 - ・思わず返したくなるような挨拶ができる

一流 ・自分で気づいて挨拶ができる（誰彼構わず） / 素直な言動

二流 ・入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる

③ -1 返事をする

■ 返事をして相手との意思疎通を図ろう

返事がないとどうなるか想像してみよう

「理解した」こと「わかっていない」ことが、どちらも伝わらない。
 相手に「伝わっているよ」ということを返事で伝えることが大切。

- 超一流**
- ・相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる
 - ・幅広く『返事』について指導ができる
 - ・自発的な報連相（LINE 営業中 営業外含めて）

一流 ・営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている

二流 ・感情に左右されず返事できる

POINT!! 元気、ハキハキ、相手の目を見る、わからない時は正直に！
 わからない時も「しーん…」とならずに手を挙げる、聞く

③ -2 メモを取る

■ メモを取り、自分の言葉でインプット

どんな時も、学ぶ姿勢がある人が将来大活躍できる人です

初日

ポケットに入るメモ帳を準備していきましょう！
 →メモを取り、自分で考え、わからなければ質問をしましょう！

POINT!! 振り返り、その場でわからないことを質問する

- 超一流**
- ・教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる

一流

- ・幅広く『メモを取る』について指導ができる
- ・メモを見返すことができる + 相手に見せることができる
- ・メモの使い分けができる

二流 ・メモを取れる（常に持参） + 質問をする

③ 衛生意識

■ 清潔な身だしなみ

身だしなみを整え、出勤したら一番最初に手洗い・アルコール消毒をする。

飲食店で働く上で当たり前にはできないこと

CHECK

髪	肩につく長さは結ぶ、キャップ NG
耳	ピアス OK。垂れるものは 3cm 以内
顔	ピアス NG。タトゥー NG
首	ネックレスは隠れていれば OK
名札	必ずつける
腕	基本なし。時計、ブレスレットも NG
指	指輪 NG
ネイル	ストーン、パーツ、付け爪 NG、長さは 1cm 以内
パンツ	黒、紺のパンツ。短いものは 7 部丈までスウェット、ジャージ NG
靴	スニーカー、コックシューズ OK クロックス、サンダル NG
冬場のインナー	黒系 or 紺系のみ OK

POINT!! 「おしゃれ」と「身だしなみ」の違いを考えてみよう

④ 8 human skill 解説

その他ルール確認

■ 出勤時間について

▶ 出勤時間の 10 分前までにお店に着いている

例
17:00 入りの場合は 16:50 にお店に行き出勤のための準備を済ませる

出勤時間までに勤務開始の準備を整えられている人が社会に出た時に評価される

- ・遅刻：お店に電話をし、遅れることの謝罪、何時につくかを伝える
- ・当欠：自分で代わりを探す

どちらもフォーマット通りに LINE で報告 **P 39 参照**

■ シフト提出について

シフト提出は月に 2 回

募集開始日程	募集開始日程
1 日：当日 16 日～月末まで	1 日：募集開始 - 提出期限： 3 日まで
16 日：翌月 1 日～ 15 日まで	16 日：募集開始 - 提出期限： 18 日まで

お約束
提出期限に合わない場合 → 店長に必ず【何日までに提出できるか】を連絡しよう！
お約束を守ってくれない子がいるとシフトのアップが遅れてしまいます。
みなさんご協力お願いいたします。

POINT!! 飲食店の繁忙日は金土日
1 週間に最低 1 日は金土日のいずれかの日程の出勤のご協力をお願いします

■ 未成年者の飲酒、喫煙について

スタッフ、お客様含めて禁止しています
→スタッフのお友達、ご家族もちろんNGです

■ 従業員割引について

Mostfun に所属している間は従業員割引が使用可能です
※未成年のかたもお食事はOKです
Mostfun が運営する店舗にお食事に来ていただいた場合、
お会計金額から30%割引（最大5000円）となります。

「従業員割引」について

P 41 参照

パートナーは卒業式に出席すると、永久割引カードがもらえます！



⑤ ロールプレイング

山彦	ファースト	ダウンサービス	復唱
年齢確認	各種対応		

山彦

■ 営業時間中の声出し

【活気のあるお店づくりをしよう！】お店のスタッフの一員として一緒に声出しをしよう！

山彦発生

目指すお店は大衆居酒屋、祭りの屋台のようなイメージ。
お客様が来られた時に店内に活気がありお祭りのようにワクワクする空間を作っていきましょう！
店内全体に届くような元気な声で声を出そう！
お客様に「このスタッフに会うと元気になれる」といってもらえるような活気を作っていきましょう！

店内全体に響き渡る発声と山度発声を習得しよう！

店内に響き渡る声で元気良い声をお客様に届けよう！

発声	山彦
・「お客様ご来店です！」	いらっしゃいませ！
・「2名様、1卓にご案内します！」	いらっしゃいませ！
・「新規ドリンクオーダー頂きました！」	ありがとうございます！
・「1卓様、ファーストドリンクです！」	あいよ、ありがとうございます！
・「ドリンクいきます！」	お願いします！
・「追加オーダー頂きました！」	あいよ、ありがとうございます！
・「1卓様、お料理あがりました！」	あいよ、ありがとうございます！
・「1卓様、お料理いきます！」	お願いします！
・「お待たせいたしました！」	お待たせいたしました！
・「1卓様、お会計です！」	あいよ、ありがとうございます！
・「お客様 お帰りです！」	ありがとうございます！
・「洗い物お願いします！」	あいよ（はいよ）！
・「ありがとうございます！」	ありがとうございます！

注意

- 『怒鳴る・叫ぶ』は元気とは異なりうるさいだけ（※ お客様の耳元では大きな声を出さない）
- 語尾は短く切ること
- 伝達・返事を明確にすること（誰に何を伝えているか / 意味がある言葉が活気に繋がる）

ファースト

■ お客様がいらした時の最初のお伺い

ダウンサービス

■ お客様より低い目線になることを意識

復唱

■ お伺いしたものは必ず復唱確認をする

【復唱の重要性】

オーダーしたものに間違いがないかをお客様に確認していただく
烏龍茶（ソフトドリンク）、ウーロンハイ（お酒）の聞き間違いはとて大きな事故に繋がってしまいます
お客様の命を預かる仕事でもあるため必ず復唱をしましょう！

年齢確認

■ 未成年のお客様にアルコールを提供しないためのお店の義務

【年齢確認が必要な場面】※グループ全員分確認必須です！
判断基準は20歳に見えるかどうかではありません！
対象は学生に見える人（大学生、専門学生、高校生…など）全員
年齢確認をして20歳を超えていても問題ありません

年齢確認のフォーマット

大変失礼なのですが、お若く見えるため
顔写真付きの身分証明書をお見せいただけますか？

「年齢確認」について

P 33 参照

各種対応

■ 電話対応

ポイントを踏まえて実際に練習してみよう！

電話対応マニュアル

お 店：「お電話ありがとうございます。さんじ新横浜店、担当の〇〇が承ります。（お受けいたします。）」
 お客様：「席の予約をしたいのですが」
 お 店：「お席のご予約ですね、ありがとうございます！」「ご予約の日時と人数からお伺いいたします！」
 お客様：「●●月●●日〇〇時から2人です」
 お 店：「●●月●●日〇〇時、2名様ですね！お席の確認をいたしますので少々お待ちください！」
 （必ず復唱し保留する。待ち時間は長くても20秒以内）
 お 店：「お待たせいたしました、お席をご用意させていただきます！混雑時お席2時間制頂いておりますが
 宜しいでしょうか？」
 お客様：「はい、大丈夫です。」
 お 店：「ありがとうございます！それではお客様のご連絡先からお伺いしてもよろしいでしょうか？」
 お客様：「09000000000です」
 お 店：「ありがとうございます！ご連絡先09000000000で宜しいでしょうか？」
 お客様：「はい、大丈夫です。」
 お 店：「ありがとうございます！お名前フルネームでお伺いしても宜しいでしょうか？」
 お客様：「斉藤純菜です。」
 お 店：「斉藤純菜様ですね、ありがとうございます！」
 「それではご予約の確認をさせていただきます！〇月〇日〇時、斉藤純菜様2名様でよろしいでしょうか？」
 お客様：「はい、大丈夫です。」
 お 店：「それでは●●月●●日〇〇時にお待ちしております！ご予約ありがとうございます、わたくし担当の〇〇が承りました！」



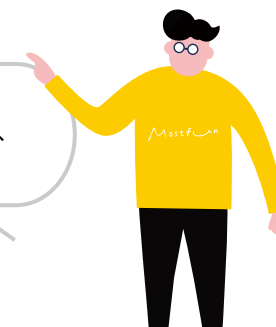
表情が見えないので対面の接客よりも丁寧に！
→声のトーンをいつもより3トーンあげるイメージで！！



お名前はフルネームでお伺いする
→予約が多い時間帯だと苗字が被ってしまう可能性があるため
下のお名前もお伺いしましょう！！

魔法の言葉！

どうすればいいかわからなかった時などは、
「ただいま担当の者に代わりますので少々お待ちください！」とお伝えし、
保留にしてからわかりそうな人に相談しましょう！



■ クレーム対応、お客様への謝罪

▶ どんなに小さな粗相でも「すぐに謝罪」

「謝罪」について



⑥ 10 Action

■ 【MF 10 Action】 について



⑦ Mostfun でのアルバイト生活の目標

■ Mostfun：パートナーのキャリアアップ

▶ 責任に紐づき時給がアップします

キャリアアップすればするほど学生のうちから社会的成長、経験ができ、社会に出た時に大活躍できる人材に近づくことができます

Career UP!

<p>パートナー 通常時給</p> <ul style="list-style-type: none"> 店舗MTG参加 WOM(面談) 夢設定 月次目標 	<p>トップランナー 通常時給 + 100円</p> <ul style="list-style-type: none"> MF☆ラボ参加 事前MTG 店舗MTG進行 WOM イベント参加 部門補佐 PAカンテラ 	<p>学生社員 通常時給 + 200円</p> <ul style="list-style-type: none"> MF☆ラボ参加 事前MTG 店舗MTG補佐 WOM イベント参加 部門補佐 PAカンテラ 社内SNS 社員MTG参加 	<p>学生料理長 通常時給 + 300円</p> <ul style="list-style-type: none"> 料理部門リーダー 部門MTG参加 試食会参加 事前MTG 店舗MTG WOM イベント参加 TN参加 社員MTG参加 	<p>学生料理長 通常時給 + 300円</p> <ul style="list-style-type: none"> マネジメント部門リーダー リーダーシップアカデミー参加 事前MTG 店舗MTG WOM イベント参加 TN参加 社員MTG参加 シフト作成
--	--	---	--	---

■ 月初に出る店舗診断書に基づいて

店舗をよりよくするための MTG を行います。
Mostfun の PA である以上 MTG の参加は必須となります

ルーティーン

部長：店舗診断書発表
↓
店長：資料作成
↓
社員・TR：事前 MTG
↓
全体：MTG
改善に向けてのロープレやディスカッション
↓
店舗営業で実践

店舗ランキング	目標数値	100	店長	47	料理長	30	サービス長	23
1	さんじ 新橋店	62	徳田	26	横山	20	TRはるな、たくみ	16
2	コラツキ 横浜	56	飯島	26	藤子	30	松尾	0
3	STAR 島's MAAN	55	松本	19	中川	20	松本美佳	16
3	じんべえ 新橋店	53	佐野	26	日馬	20	TR	7
5	エース 本郷本	43	三橋	26	岡比留	10	TRすばる、じん	7
6	じんべえ 沼津	40	井口	13	鈴木	20	松村	7
7	かずま 国分寺	39	関根	20	増田	10	関根美佳	9
8	もつしげ 本郷本	30	中野	14		0		7
9	新時代 新橋店	27	高田	20	伊藤	0	小嶋	7

2024年 12月 月次店舗診断書

店舗情報	点数	マネジメント
事業部 居酒屋	62 /100	26 /47
店舗名 さんじ 新橋店		料理
MTG 橋本		20 /30
店長 徳田		サービス
社員 横山		16 /23
トップランナー 松本、中川		
PA数		

カテゴリ	項目	定義	目標数値	実績	差異 (赤は×)	点数配分
マネジメント	PA WOM	90.00%	90.00%	76.19%	-13.81%	7
	PA不足人数	もらい/送り	4	5	1	6
	店舗MTG参加率	参加率	90.00%	64.00%	-26.00%	7
	イベント		0	0	0	6
	PA紹介	PA採用数	1	1	0	7
料理	PA総数		0	3	-3	7
	L	% 月初確認値	24.00%	21.35%	2.65%	7
	QC指店	点数	45	44	-1	10
サービス	事務	総額	¥4,000	¥4,066	¥66	10
	F	% 月初確認値	32.00%	31.84%	0.16%	10
サービス	SR指店	点数	45	44	-1	7
	アポイント	件数	10.00%	11.12%	1.12%	7
	CS調査	ダイニー	90	90	0	8
対象外	売上実績	¥17,400,000	¥19,649,189			

夢シート（記入欄）

step1：カテゴリ別の夢を、最低 10 個リストアップする（P81-82 事例を参考に）。

step2：1 年以内に叶えたい夢や進めたい夢を 3 つ○をつける（赤で）。

step3：○のついた夢を、半期の目標設定の「夢」の欄に記入する。

肉体

感動

知性

精神世界

心理

物質

仕事

経済

創造性

冒険

後世に遺すもの

性格

夢シート（事例）

✎ 肉体

- ・健康を実感でき、健康に見えるようになる
- ・ダイエットする
- ・マラソンを走る
- ・酒量を減らす
- ・禁煙する

✎ 感動

- ・妻や子どもたちが夢を見つけ、夢を追えるようになる
- ・妻を旅行に連れていく
- ・マイホームを手に入れる
- ・人の話にもっとよく耳を傾ける
- ・よりよい人間関係をつくる

✎ 知性

- ・もう一度学校へ行く
- ・外国語を学ぶ
- ・もっと本を読む

✎ 精神世界

- ・おだやかな心を育てる
- ・瞑想を楽しむことを覚える
- ・マインドフルネスの方法を身につける

✎ 心理

- ・強い意志を持つ
- ・飛行機恐怖を克服する
- ・自分ではどうしてもやめられないことに打ち勝つ

✎ 物質

- ・新しい車を買う
- ・憧れの時計を買う
- ・海の近くに家を買う

✎ 仕事

- ・昇進する
- ・経営ナンバーワンになる
- ・収入が倍になる
- ・やりがいのある仕事を見つける
- ・新しい事業を立ち上げる

✎ 経済

- ・ローンを完済する
- ・子どものための学費を積み立てる
- ・年収〇〇円を達成する
- ・所有株式の時価総額を〇〇円にする

✎ 創造性

- ・ギターが弾けるようになる
- ・絵を習う
- ・写真を勉強する

✎ 冒険

- ・万里の長城へ行く
- ・オーストラリアへ旅行する
- ・U2 のコンサートへ行く
- ・パリのルーブル美術館を訪れる
- ・スカイダイビングに挑戦する
- ・4000メートル級の山に登る

✎ 後世に遺すもの

- ・偉大な自著を後世に残す
- ・困っている子どもたちを助ける
- ・収容する慈善事業に投げかける
- ・教育に関わる社会活動に参加する

✎ 性格

- ・つねに強くなる
- ・いったことは実行する
- ・信頼される人間になる

【7日間研修】

ロープレリスト

.....

■ 毎日おはようラインで今日のロープレを決めよう！

No.1	お客様がご来店された時の対応は？	N0.24	お客様と会話するために何をしますか
No.2	ご予約のお客様から人数変更を言われた時の対応は？	N0.25	お連れ様にご来店した場合のファースト
No.3	お客様が着席したら？	N0.26	写真と提供された料理の見た目が違う
No.4	お客様から頼んだ料理が来ないと言われたら？	N0.27	コース料理が時間内に提供できなそうな時の対応
No.5	キッチンから料理時間もらってくださいと言われたら？	N0.28	料理、ドリンクに異物混入があった
No.6	モバイルオーダーの説明をしよう！	N0.29	お客様の希望より一つ高い宴会コースを取るためには？
No.7	モバイルオーダーじゃなきゃだめなの？	N0.30	大きい荷物を持ったお客様がご来店した時の対応
No.8	お客様が席を立ち荷物を持ったら？	N0.31	テーブルが狭くて料理が乗り切らない時の対応
No.9	ラストオーダーの聞き方。ドリンク、フード分ける	N0.32	先に料理だけ頼まれたら？
No.10	ファースト説明しよう！	N0.33	手が汚れる料理を食べているお客様への対応
No.11	テーブルに空いているお皿、グラスが置いてある	N0.34	テーブルに残された食事が多いお客様がいるときの対応
No.12	アルコールとノンアルコール間違えて提供。	N0.35	大人数のお客様へ料理を複数ご注文された時の対応
No.13	卓番間違えてハンディ送信した場合	N0.36	白ご飯を頼まれた時の対応
No.14	混雑時でご来店されたお客様のご案内	N0.37	大皿料理の提供方法
No.15	寒そうにしているお客様が居た場合の対応	N0.38	両手がふさがっているとき『これ下げて』と言われた時
No.16	頼んでいない商品を提供してしまった	N0.39	少しだけ残されたお料理がテーブルを埋めているとき
No.17	顔を覚えているお客様がご来店した時のご挨拶	N0.40	コース予約のお客様からメニューが欲しいと言われた時
No.18	デシャップに出ている料理が冷めている	N0.41	おすすめした料理のお皿を下げる時
No.19	ドリンクをお客様に零してしまった時の対応は？	N0.42	おすすめした料理に手を付けられていない時
No.20	ご予約をしたはずのお客様の予約が入ってない！	N0.43	メニューにないものをお客様からご注文された時
No.21	クレームを受けた時の対応	N0.44	30分以上追加注文のないテーブルがあるとき
No.22	お客様が騒いでいて、他のお客様に迷惑がかかっている	N0.45	LOで時間のかかる料理を頼まれた時(次のTRがある)
No.23	お子様連れのお客様に何をしておあげられますか？	N0.46	テーブルで喫煙しているお客様がいたら？



様々なシチュエーションを考えてやってみよう！



お客様役は【本気】でお客様になろう！



しっかりとフィードバックしよう！



正解は無いよ！たくさんの対応力を身に付けられるように！

構成

- 1：運用、目的、活用方法
- 2：研修者とトレーナーの約束
- 3：約束事の説明
- 4：7日間研修

運用

研修者

- ① 7日間研修終了した時にどのようなことを目標と書くか書く

ゴール設定

例：お客様に寄り添える接客が出来るようになる

- ② トレーナーとの約束事をしっかりと守る
- ③ 毎日の業務終了時に振り返りを書き、トレーナーに渡す
- ④ 7日間トレーナーからのフィードバックを確認してから仕事に入る

トレーナー

- ① 研修者からトレーニング後にブックを預かり次回出勤時まで振り返り記載
- ② ダイニー ES で振り返り記載時に、本日のトレーニング内容の振り返りを記載
- ③ 7日間バディを組んでトレーニングする

目的、活用方法

- ① 店長からメッセージを書いてあげる

メッセージ

.....

.....

.....

.....

- ② ゴール設定『7日間研修を行い、業務スキルを取得し独り立ちする』

自分のゴール設定は自分で書けるようにする。

- ② 初出勤に研修資料の使い方を座学で研修
- ③ OJT で 1 日目の研修からスタートし、空欄個所はトレーナーから指導を受け、研修者が手書きで埋めていく
- ④ 毎出勤ごとに振り返りを手書きで記載し、トレーナーに渡して帰宅
- ⑤ トレーナーはフィードバックを書き、次回出勤時に研修者へ返す。
- ⑥ トレーナーのフィードバックはダイニー ES でトレーニングについて振り返りを送る

研修での約束事 6 選

- ① 挨拶をする

出勤時、退勤時は『自分から全員に』挨拶をする！初めて会う人には『名前』と『挨拶』をする！

POINT

良い挨拶：元気に笑顔で、はっきりと。相手に体を向け、目を見て。相手よりも先に挨拶する！
悪い挨拶：ながら挨拶（何かをしながら）、無表情、目を見ない。ぼそぼそ話す。

- ② 返事をする

LINE でも返事をする！ノート共有はいいね！相手の為、自分の為にしっかりと返事をする。

- ③ 質問をする

聞くは一時の恥、聞かぬは一生の恥
わからないままにせずに、わからないことはしっかりと聞きましょう！

- ④ 時間を守る

遅刻は必ず連絡をする！欠勤は代替りの出勤者を見つけた場合OK！
遅刻した場合「一緒に働くスタッフ」「お客様」に迷惑が掛かります！
遅れる場合は必ず『お店に電話』しましょう！
【10分前行動】厳守！10分前には準備を終えて、ポジションへ！

- ⑤ メモを取る

メモとペンを持参しましょう！
① 忘れたときに見返すため ② 自分の考えを整理するため

- ⑥ 身だしなみを整える

お客様が不快に思わないようにしましょう！
オシャレ＝自分のため 身だしなみ＝相手のため
身だしなみを整えるのはお客様に対する誠意です！

研修1日目



本日の目標

CHECK

①今日からあなたは私たちの大切な仲間です！

- 自分から今日一緒に働くスタッフ全員に自己紹介をする。

②お客様を最高の笑顔でお出迎えしよう！

- 笑顔で元気に「こんばんは、いらっしゃいませ！」と挨拶ができる。
- 入店のお客様に一早く気付ける

③お店の売りを知ろう！

当店の売りはこれ！ ➡ 「

- 組のお客様へファーストのお伺いに行く。
- 組のお客様にお店の売りを頼んでもらえる。

④ダイナーの説明をしよう！

- モバイルオーダーの説明を出来るようになる。

⑤インカムで返事してみよう！

- インカムを聞いて返事が出来た。
- インカムで自分から共有できた。

⑥これが一番大切だよ！

- 今日お店で働いて楽しかったかな？
- 笑顔で働けたかな？

トレーナー名：



ファーストの文言



振り返り



トレーナーから

研修2日目



本日の目標

CHECK

①初めて会うスタッフには必ず自分から自己紹介！

自分から今日一緒に働くスタッフ全員に自己紹介をする。

②お客様をテーブルまでご案内しよう！

お客様を最高の笑顔でお出迎えしよう！

お客様に荷物かご、ハンガーの利用を自分から促そう！

お客様におしぼりを開いて渡そう！

③お客様におすすめしよう！

本日のおすすめ ⇒ 「 _____ 」

本日仕入れのおすすめの鮮魚をお客様に伝えてみよう！

あなた自身の言葉でお客様に魅力を伝えて、

組のお客様に本日のおすすめ鮮魚もしくはお客様に頼んでもらいたい商品

本日の鮮魚 ⇒ 「 _____ 」

④これが一番大切だよ！

今日お店で働いて楽しかったかな？

笑顔で働けたかな？

トレーナー名：



ファーストの文言



振り返り



トレーナーから

研修3日目



本日の目標

CHECK

①初めて会うスタッフには必ず自分から自己紹介！



自分から今日一緒に働くスタッフ全員に自己紹介をする。

②お客様をテーブルまでご案内しよう！



お客様の入店に一早く気付いて、最高の笑顔でお出迎えしよう！

③商品の魅力を伝えてみよう！



本日のおすすめ商品を3つ決めよう！

(1) _____

(2) _____

(3) _____



あなた自身の言葉でお客様に商品の魅力が伝わり、
_____組のお客様に頼んでもらえる。

④ハンディ、インカムを活用しよう！



ハンディミスゼロ!!!



インカムの返事できたかな??

⑤これが一番大切だよ！



そして、今日も楽しめましたか？

トレーナー名：



ファーストの文言



振り返り



トレーナーから

研修 4 日目



本日の目標

CHECK

①初めて会うスタッフには必ず自分から自己紹介！

自分から今日一緒に働くスタッフ全員に自己紹介をする。

②お客様をテーブルまでご案内しよう！

お客様の入店に一早く気付いて、最高の笑顔でお出迎えしよう！

③商品提供の際にお客様へ提供トークをしよう！

_____ 提供トークをお客様に伝えることができる。

_____ 提供トークをお客様に伝えることができる。

_____ 提供トークをお客様に伝えることができる。

お客様が一番食べやすい場所にお皿を置くことができる。

グラスやお皿を正しくカッコいい持ち方で運べる。

④ハンディミスゼロ!!!

⑤インカムの共有と返事が出来た！

⑥そして、今日も楽しめましたか？

トレーナー名：



ファーストの文言



振り返り



トレーナーから

研修 5 日目



本日の目標

CHECK

①初めて会うスタッフには必ず自分から自己紹介！

自分から今日一緒に働くスタッフ全員に自己紹介をする。

②お客様をテーブルまでご案内しよう！

お客様の入店に一早く気付いて、最高の笑顔でお出迎えしよう！

③中間サービスはお客様との笑顔交換！

お客様と目が合った時、笑顔を向けることができる。

お客様に呼ばれたとき「はいっ！」と元気に笑顔で返事ができる。

ラウンド中お客様と会話をして感想を聞くことができる。

空いたお皿を 10 回下げることができる。

デザートのおすすめを 5 回することができる。

綺麗な取り皿と 5 回交換することができる。

おしぼり交換を 3 回することができる。

④ハンディをもっと有効活用しよう！

ゆっくりでも、お客様の前でハンディを打ちながら注文を取れる。

⑤インカムの共有と返事が出来た！

⑥そして、今日も楽しめましたか？

トレーナー名：



お客様と出来た会話、感想を書いてみよう！



トレーナーから



振り返り

研修 6 日目



本日の目標

CHECK

①初めて会うスタッフには必ず自分から自己紹介！

自分から今日一緒に働くスタッフ全員に自己紹介をする。

②お客様をテーブルまでご案内しよう！

お客様の入店に一早く気付いて、最高の笑顔でお出迎えしよう！

③お客様と会話しておすそめを獲得しよう！

オススメしたお料理の感想を 5 回聞くことができる。

お客様のお腹の満腹具合を 5 回聞くことができる。

まだ食べたいお客様へ追加のお料理のオススメが 3 回できる。

デザートのおすそめをして 5 回ご注文してもらえる。

おすすめするデザートはこれ ⇒ 「
」

④ハンディミスゼロ!!!

お客様のスピードに合わせてハンディを打ち切ることができる。

⑤インカムの共有と返事が出来た！

⑥そして、今日も楽しめましたか？

トレーナー名：



ファーストの文言



振り返り



トレーナーから

研修 7 日目



本日の目標

CHECK

①初めて会うスタッフには必ず自分から自己紹介！

自分から今日一緒に働くスタッフ全員に自己紹介をする。

②お客様をテーブルまでご案内しよう！

お客様の入店に一早く気付いて、最高の笑顔でお出迎えしよう！

③会計業務を覚えよう！

レジで現金会計ができる。

レジでキャッシュレス会計ができる。

レジで値引き、優待券処理ができる。

④お客様が本当に満足していただけたのか、聞いてみよう！

全員のお客様にお帰りになられる際、「今日は楽しんでいただけましたか？」と聞くことができる。

最高の笑顔と元気でお見送りすることができる。

お店の一步外までお見送りすることができる。

⑤ハンディミスゼロ!!!

お客様のスピードに合わせてハンディを打ち切ることができる。

⑤インカムの共有と返事が出来た！

⑥そして、今日も楽しめましたか？

この7日間あなたの自信に繋がりましたか？



振り返り

トレーナー名：



ファーストの文言

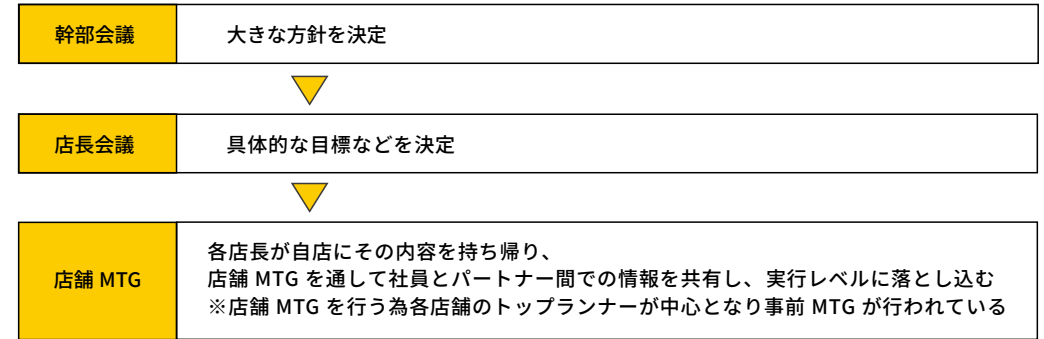


トレーナーから

06. 店舗ミーティング

店舗ミーティングの概要

■ 会社の会議の役割と情報共有の流れ



■ 目的

- ① 理念を語る人になる
理念への理解度を深め仲間と学ぶ時間
- ② パートナーの経営参画
店舗診断書によって可視化された課題を全従業員の共通認識とし、改善に向けた行動を高い基準値で決定。
モチベーションの UP に繋げる
- ③ 自己実現の進捗確認
1ヶ月間の自分を振り返る。自分の成果を確認し実現に向けて新たな目標を立てる

■ 良い会議の条件

- ① 事前準備が行われている・・・事前 MTG だけでなく、ひとりひとりの心構えはできているか？
- ② 全員が発言している・・・ただ参加しているだけでは意味がない、傍観者になるな
- ③ ルールは守られているか・・・集合時間厳守は当たり前

Mostfun 会議の約束

- ① 経営理念の達成のため、自店舗がさらに良くなる為の充実した時間にできるようにする
- ② 悩んだら挑戦し、失敗しても沢山学び「成長」を実感できる選択肢をとる
- ③ 問題を見つけたら問題を指摘するのではなく、解決できる人に解決策を提示する
- ④ 質問に「分からない。思いつかない。」という答えは無しにし、必ず返事をする
- ⑤ 会議中は会議以外の仕事はせず、可能な限り楽しくやりましょう！

- ④ 継続的な開催と90%以上の参加率・・・継続的に参加をする事で、理解を深め一人一人の役割に責任を持つ
- ⑤ 議事録を作成する・・・情報を整理し結論ファーストで活用出来るように

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点

 店舗理念


4月 2025
April

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29 昭和の日	30	1	2	3

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

9 human skill

	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
	二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1
	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
	一流	継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
		自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

4月：夢の目標設定

▶ 夢

--	--	--

▶ 半年間のゴール

--	--	--

▶ 毎月の行動計画

4月		
5月		
6月		
7月		
8月		
9月		

計画に対する、上長からのフィードバック

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1項目 10点

合計 点

 店舗理念


5月 2025
May

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
27	28	29	30	1	2	3 憲法記念日
4 みどりの日	5 こどもの日	6 振替休日	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

9 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

5月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？


.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針


問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点

 店舗理念


6月 2025
June

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

6月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点


 店舗理念

7月 2025
July

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21 <small>海の日</small>	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

 ロープレメモ

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

7月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点

 店舗理念


8月 2025
August

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11 <small>山の日</small>	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24 31	25	26	27	28	29	30

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

8月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点

 店舗理念


9月 2025
September

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15 <small>敬老の日</small>	16	17	18	19	20
21	22	23 <small>秋分の日</small>	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

9月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点

 店舗理念


10月 2025
October

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13 <small>スポーツの日</small>	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
	二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
	一流	継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
		自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

10月：半期の振り返り

▶ 夢

--	--	--

▶ 半年間のゴール

--	--	--

▶ 毎月の行動計画

10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		

計画に対する、上長からのフィードバック

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針


問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点

 店舗理念


11月 2025
November

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
26	27	28	29	30	31	1
2	3 文化の日	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 勤労感謝の日	24 振替休日	25	26	27	28	29
30						

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

11月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点


 店舗理念

12月 2025
December

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

 ロープレメモ

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

12月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点

 店舗理念


1月 2026
January

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
28	29	30	31	1 <small>元日</small>	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12 <small>成人の日</small>	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

.....

 ロープレメモ

.....

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

2026年1月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5)非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4)難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3)普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2)簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1)非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針

問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点


 店舗理念

2月 2026
February

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11 <small>建国記念の日</small>	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23 <small>天皇誕生日</small>	24	25	26	27	28
1	2	3	4	5	6	7

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

 ロープレメモ

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
	二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
	二流	感情に左右されず返事できる	1
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
		幅広く『質問』について指導ができる	4
	一流	相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
	二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
		幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
	一流	メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
	二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
		幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
	一流	店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
	二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
	二流	皆勤賞(直近半年間)	1
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
	一流	継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
		自発的な店舗清掃	2
	二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
	二流	7日間プランを実施できる	1

点

合計 点

2026年2月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

テスト

 理念・ビジョン・ミッション

問1) 私たちの経営理念は何ですか？

.....

問2) 私たちのビジョンは何ですか？

.....

問3) 私たちのミッションは何ですか？

.....

 理念行動指針


問4) 以下の を埋めてください。

全従業員が以下の内容を達成すれば従業員満足度日本一になれる

- ① のために働くな、 のために働け。
- ② を自分の最大の喜びに、 をしてもらえ。
- ③ を掲げ、 をあげ、 も結果もこだわれ。

※ 1 項目 10 点

合計 点


 店舗理念

3月 2026
March

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20 <small>春分の日</small>	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

 今月の目標

先月の
店舗診断書点数

 ロープレメモ

8 human skill

 挨拶をする skill 1	超一流	社会人としての言葉遣い、立ち振る舞いができる	5
		幅広く『挨拶』について指導ができる	4
		思わず返したくなるような挨拶ができる	3
	一流	自分で気づいて挨拶ができる(誰彼構わず)/素直な言動	2
二流	入店時、出勤時、退勤時、帰宅時の挨拶ができる	1	
 返事をする skill 2	超一流	相手の話を聞いて理解した上でそれについて質問ができ、意思疎通が図れる	5
		幅広く『返事』について指導ができる	4
		自発的な報連相(LINE 営業中 営業外含めて)	3
	一流	営業中のレスポンスがお店の空気感に繋がっている	2
二流	感情に左右されず返事できる	1	
 質問をする skill 3	超一流	先読みをした上で自分の意見を踏まえて店舗のことを考えた質問・行動	5
	一流	幅広く『質問』について指導ができる	4
		相手の考えを引き出すことができる	3
		自分の考えを持った上で答え合わせができる(質問の質)	2
二流	同じことを何回も聞かない(考える力)	1	
 メモを取る skill 4	超一流	教えてもらったことだけでなく相手のマインドの部分も自分なりに咀嚼してメモを取れる	5
	一流	幅広く『メモを取る』について指導ができる	4
		メモを見返すことができる+相手に見せることができる	3
		メモの使い分けができる	2
二流	メモを取れる(常に持参)+質問をする	1	
 時間を守る skill 5	超一流	無欠勤、無遅刻(1年間)	5
	一流	幅広く『時間を守る』について指導ができる	4
		店舗全体の営業イメージを踏まえたタイムスケジュール管理ができる	3
		シフト提出遅れなし	2
二流	寝坊しない/10分前出勤(直近半年間)	1	
 MTG 参加 skill 6	超一流	監督遂行(筋の通った取り組み内容であり、司会~実行まで保護監督)	5
		1年間を通じて下記達成	4
		司会実行~目標達成	3
	一流	取り組み姿勢	2
二流	皆勤賞(直近半年間)	1	
 衛生意識 skill 7	超一流	衛生管理責任者(クレーム対応まで)	5
		衛生検査項目の理解	4
		継続的な店舗清掃(直近1年間)	3
	一流	自発的な店舗清掃	2
二流	清潔な身だしなみ(髪の毛、制服、靴)	1	
 教育 skill 8	超一流	新人座学	5
		トレーナー育成ができる	4
		全ポジション(キッチンorホール)の教育ができる(週末独り立ちまで)	3
	一流	7日間プラン後の教育ができる(3ヶ月スパン進捗込み)	2
二流	7日間プランを実施できる	1	

合計 点

2026年3月：振り返り

▶ 前月の「夢」行動目標

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

▶ 前月の「夢」行動目標振り返り

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度


▶ 次月の「夢」行動目標 ※ 計画からの変更 OK

自己チェック			上長チェック		
難易度	達成度	行動度	難易度	達成度	行動度

評価難易度	目標達成度	行動と努力
5) 非常に難しい	目標を大きく上回り、数値目標の100%以上を達成。	主体性を発揮し、自ら課題解決に取り組んだ。
4) 難しい	目標の80~99%を達成。	安定して高い努力と行動が見られた。
3) 普通	目標をほぼ達成(60~79%)。	期待通りに行動し、特段の問題がない。
2) 簡単	目標の50~59%を達成。	行動が不足し、取り組みにムラがあった。
1) 非常に簡単	目標の50%未満。	行動や努力がほとんど見られなかった。

07. 振り返りレポート


概要



レポートを書くことには、単なる「書く作業」を超えた重要な意味があります。他者に考えや結果を伝える手段として、レポートは非常に重要です。レポートを書く意味は、自分の知識を深めること、組織やチームへの貢献、そして問題解決能力の向上にあります。

また、それが記録や知識資産として後々役立つことで、個人や組織全体の成長につながります。ただの作業として捉えるのではなく、価値を生み出すプロセスに活用してください。

日付： 店舗名： 名前：

 勉強会名 「 」

.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

.....

.....

日付： 店舗名： 名前：

 勉強会名 「 」

.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

.....

.....

日付： 店舗名： 名前：

 勉強会名 「 」

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

日付： 店舗名： 名前：

 勉強会名 「 」

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

